

EXERCICE 1

Les formules de base

Addition, soustraction, multiplication, division et puissance.

	A	B	C	D
1	Nombre 1	Nombre 2	Résultat	
2	15	6		
3	24	8		
4	7	5		
5	12	3		

1. Reproduire cette feuille de calcul dans un tableur. Mettre les titres en gras, leur donner une couleur de fond, les centrer, ajouter des bordures et souligner le titre « Résultat ».
2. Dans la cellule C2, saisir la formule =15+6.
3. Remplacer ensuite 15 par 20 dans la première cellule de la ligne 2. Que remarquez-vous concernant le résultat affiché en C2 ?
4. Expliquer pourquoi le résultat n'a pas changé.
5. Modifier la formule de C2 pour que le résultat se mette automatiquement à jour lorsque l'on change les nombres de la ligne 2.
6. Dans la cellule C3, calculer la différence entre les deux nombres de la ligne 3.
7. Dans la cellule C4, calculer le produit des deux nombres de la ligne 4.
8. Dans la cellule C5, calculer le quotient des deux nombres de la ligne 5.
9. Dans la cellule D2, calculer le carré du premier nombre de la ligne 2.
10. Dans la cellule D3, calculer le cube du deuxième nombre de la ligne 3.

Rappel : une formule saisie dans un tableur commence toujours par =.

EXERCICE 2

Une commande de matériel

Un collège utilise un tableur pour calculer le montant d'une commande.

	A	B	C	D
1	Article	Prix unitaire (€)	Quantité	Prix total (€)
2	Cahier	2,50	12	
3	Classeur	4,80	8	
4	Calculatrice	18,50	6	
5	Compas	3,20	15	
6	Équerre	1,80	10	

1. Reproduire cette feuille de calcul et effectuer une mise en forme simple du tableau.
2. Dans la cellule D2, saisir une formule permettant de calculer le prix total des cahiers.
3. Recopier la formule de D2 jusqu'en D6. Pour cela :
 - Cliquer sur la cellule D2.
 - Placer la souris sur le petit carré en bas à droite de la cellule sélectionnée.
 - Quand le pointeur change de forme, maintenir le clic et faire glisser jusqu'à D6.
 - Relâcher la souris. Le tableur adapte la formule à chaque ligne.
4. Cliquer sur la cellule D4. Quelle formule contient-elle ? Expliquer pourquoi le tableur a modifié automatiquement les numéros des cellules.
5. Modifier la quantité de cahiers : remplacer 12 par 20. Que remarquez-vous ?
6. Dans la cellule D7, calculer le montant total de la commande.
7. Le collège bénéficie d'une réduction de 10 % sur le montant total. Dans la cellule D8, écrire une formule permettant de calculer le montant de cette réduction.
8. Dans la cellule D9, calculer le prix à payer après la réduction.